

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ХИМИКО-
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ**

Кафедра гуманитарных наук

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА РЕФЕРАТА

ПО ФИЛОСОФИИ

для поступающих в аспирантуру

(методические указания)

Санкт-Петербург

2015 год

1. СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

Рукопись реферата должна быть разделена на отдельные логически соподчинённые части, снабжённые короткими и ясными заголовками, отражающими их содержание. Такое разделение рукописи называется *рубрикацией*.

Обязательно должны быть выделены три главные части: *вводная, основная, заключительная*, - а также список использованных источников и литературы. Факультативным элементом являются приложения (если они необходимы, по мнению автора реферата).

Исходя из объема реферата (не менее 15-20 стр., не более 40 страниц), может быть предложена следующая структура реферата:

титульный лист;

план (оглавление с нумерацией страниц);

введение;

основная часть, состоящая из 2-3 глав;

заключение;

ссылки на использованную литературу (затекстовые: вынесенные в конец реферата) (или внутритекстовые: в квадратных скобках указывается номер источника в списке использованной литературы, желательно и номер страницы)

список использованной литературы;

приложения.

Образцы титульного листа и плана реферата представлены в *приложениях*.

Вводная часть (или **введение**) служит для того, чтобы охарактеризовать реферативную работу. Введение должно быть простым и кратким. В нём следует сформулировать основную цель и исследовательские задачи, показать степень изученности темы реферата в научной литературе.

Основные элементы введения:

1. цель реферативной работы;
2. исследовательские задачи;
3. степень изученности темы в научной литературе;
4. структура работы;
5. характеристика основных особенностей реферативной работы.

Основная часть должна содержать полное систематизированное изложение темы реферативной работы.

В соответствии с логикой изложения, основная часть должна быть разбита на отдельные смысловые части: главы, параграфы, подпараграфы. Чаще всего в реферативных работах используется двухступенчатая рубрикация – главы и параграфы. Иногда уместно одноступенчатое деление: текст разбивается только на параграфы. Встречается также трёхступенчатое деление – главы, параграфы, подпараграфы. В каждом случае рубрикация определяется логикой изложения. Наиболее мелкая рубрика – параграф или подпараграф – должна содержать изложение одного чётко выделенного сюжета внутри общей темы работы.

В параграфе (подпараграфе) должна прослеживаться его главная идея. Желательно, чтобы она была сформулирована в виде тезиса – краткого положения, которое подлежит раскрытию. Основной «объём» параграфа должен занимать аргументацию, которая представляет собой доказательство, подтверждение, развёртывание, обоснование тезиса.

Главы объединяют несколько параграфов, образующих смысловое единство. Рекомендуется завершать главу кратким выводами, изложенными в нескольких предложениях. Лучше всего сформулировать выводы самостоятельно, на основе изученного материала, хотя в реферативной работе уместно использовать выводы, подчёркнутых из прочитанных документов. При этом они должны быть подкреплены дополнительными рассуждениями, уточнены.

Заключительная часть (заключение) служит для подведения итога работы и изложения её результатов. В заключительной части следует очень кратко (на одной-двух страницах) повторить ход рассуждения и выводы глав, обобщить их и сформулировать общие выводы работы, полученные в результате проведённого исследования. Выводы должны соответствовать определённым во введении цели и задачам реферата. Являясь результатами размышления автора, они должны выразить то, что выявлено им в процессе написания работы. Выводы необходимо писать чётко, сжато и конкретно. Уместно выделить каждый вывод в отдельный пронумерованный абзац.

В заключении следует наметить направления дальнейшего исследования данной темы.

Список использованных источников и литературы представляет собой последовательное перечисление всех документов, которые были изучены при работе над рефератом, и на которые в ней имеются ссылки. В исследованиях по гуманитарным наукам принято проводить классификацию документов, включаемых в список. В самом широком случае, их подразделяют на источники и комментаторскую литературу.

Источниками (или документами в узком смысле слова) называются печатные и рукописные материалы, которые непосредственно анализируются в данной работе, являются первичными материалами для исследования.

В списке использованных источников и литературы сначала приводят источники, а затем литературу (*см. приложение В*).

В **приложениях** к реферативной работе помещают такие материалы, которые содержат дополнительную информацию по теме реферата, и на которые в основном тексте работы имеются отсылки. Это, как правило, большие таблицы, взятые из источников или составленные автором, малоизвестные или неопубликованные ранее документы, переводы, списки состава и схемы организаций, хронологические и синхронические ряды, биографии, карты и т.д.

2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Для подбора литературы нужно обращаться в библиотеку СПХФА и другие библиотеки, поскольку в Санкт-Петербурге, культурной столице России, к услугам абитуриентов предоставлены не только фонды библиотеки института, но и фонды крупнейших библиотек, в том числе Российской национальной библиотеки (Московский проспект, д. 165), Центральной городской публичной библиотеки им. В.В. Маяковского (набережная р. Фонтанки, д. 44) и Ленинградской областной универсальной научной библиотеки (ул. Кирилловская, д. 19). Помощь в выборе необходимой литературы окажут консультации преподавателей и библиографов.

Варианты работы с литературой по сбору материала для написания реферативной работы могут быть различными:

- самостоятельная работа с периодическими изданиями (научные журналы, ежегодники и т.д.);
- самостоятельная работа с научным трудом (книги, брошюры, монографии, диссертации);
- работа со справочными изданиями (энциклопедии, словари, справочники, библиографические издания);
- поиск необходимого материала в Интернете.

При поиске материала в Интернете рекомендуется:

- 1) не заниматься слепым копированием уже готовых рефератов, курсовых и дипломных работ (следует учитывать, что существует программа «антиплагиат»);
- 2) осуществлять поиск по ключевым словам из темы реферативной работы, названиям учебных дисциплин, именам ученых и др.;
- 3) техническую поддержку по пользованию ресурсами Сети для написания реферативной работы можно получить по адресу **http://kovrik.hut.ru/referat/refer_index.htm**.

Собрав и систематизировав по разделам реферативной работы необходимый материал, абитуриент переходит к написанию текста реферативной работы.

3. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА РЕФЕРАТА

Реферативная работа является научным сочинением, поэтому автор первоначально должен сформулировать **исследовательскую проблему**, а также научную гипотезу, с помощью которой можно эту проблему решить. Только работы, написанные в проблемном ключе, могут претендовать на статус научного сочинения и на оценку выше удовлетворительной.

Исследовательская проблема предполагает постановку и разрешение **отдельных задач**, без которых невозможно сделать **общий вывод**. Таким образом, только четкая формулировка проблемы позволит составить предварительный **план исследования**.

План строится, исходя из общего представления об избранной теме. В плане перечисляются основные вопросы, которые автор намеревается раскрыть в своем исследовании. Поэтому все они должны быть приведены в соответствие

с названием темы. План представляет собой своеобразный остов всего научного исследования. Если план хорошо продуман и имеет четкие очертания, то это будет способствовать логическому, последовательному изложению материала в реферативной работе. Основные требования, предъявляемые к плану, можно охарактеризовать так: краткость, четкость, логичность и выразительность. (См. приложение Б)

а. НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА

Изложение материала при написании реферативной работы происходит точно в соответствии с ее планом. При написании реферативной работы по избранной проблеме следует осветить историю ее появления и показать современное состояние ее исследования. Если рассматриваемая в работе проблема является дискуссионной, то обязательно надо показать суть дискуссии и основные точки зрения, имеющиеся по данному вопросу и отраженные в современной литературе. Автору реферативной работы следует высказать свое суждение по дискуссионному вопросу, выдвинув свое оригинальное мнение, либо присоединиться к мнению одной из дискутирующих сторон.

Недопустимо чужие положения и выводы давать без ссылок, а тем более выдавать за собственный оригинальный авторский текст. Такая практика является литературным воровством, плагиатом и наказывается неудовлетворительной оценкой. В то же самое время работа не может быть простой сводкой чужих мнений и мыслей, умело скомпонованным подбором цитат. Большую часть работы должен составлять самостоятельный авторский текст. Поэтому очень важно умение пользоваться правильно оформленным библиографическим аппаратом.

При написании реферативной работы зачастую бывает целесообразно приводить соответствующие цитаты из опубликованной литературы. Используемые цитаты вносятся в текст реферативной работы без искажения, и в конце страницы на них делаются сноски. Цитаты используются при необходимости подтверждения того или иного исследуемого вопроса. Не следует злоупотреблять их количеством, а также использовать громоздкие цитаты.

В реферативной работе нельзя давать «глухих» ссылок— т.е. ссылаться на какие-то положения без указания автора и его труда. Например: «Один из авторов, занимающихся этой проблемой, в своей работе сделал вывод о том, что...». Необходимо указать в реферативной работе конкретно, какой это автор и в каком из своих трудов он сделал соответствующий вывод.

Все без исключения чужие цитаты должны быть заключены в кавычки и снабжены соответствующими библиографическими ссылками— в форме сносок. Сноска должна нести ту информацию, которая позволяет однозначно идентифицировать документ. Такая сноска позволяет читателю проверить автора, а в случае необходимости и самому обратиться к указанному документу.

При написании текста реферативной работы необходимо избегать следующих ошибок:

- не злоупотреблять цитатами, творчески передавать дух источника;
- избегать трафаретных шаблонов, «избитых» фраз, писать реферат своим языком, не нарушая общепринятых норм русского языка;
- не увлекаться описательностью и чрезмерным использованием информации и фактического материала.

В ходе написания реферативной работы **целесообразно**:

- следить затем, чтобы между заимствованными материалами и основным текстом курсовой работы присутствовала логическая связь, разделы и подразделы также имели логические переходы;
- в процессе написания реферативной работы необходимо показать навыки научной работы, умение правильно проанализировать и изложить собранный материал, а также показать хорошее знание предмета исследования;
- реферативная работа должна представлять целостное единое исследование, поэтому все ее вопросы должны иметь логическую взаимосвязь. Все выводы и обобщения, сделанные в реферативной работе, должны быть достаточно самостоятельными и аргументированными.
- главное в реферативной работе — содержание; немаловажное значение имеют его структура и оформление.

б. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РЕФЕРАТА

Текст реферата должен быть отпечатан на принтере и сброшюрован в папку.

Шрифт *Times New Roman* или *Arial*. Размер шрифта № 14. Полуторный интервал.

Отступ слева – 25 мм, справа – 15 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм.

Нумерация сквозная. Номер страницы ставится внизу в центре или справа шрифтом № 10.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 10-15 мм.

Ссылки и сноски в тексте.

Оформление библиографии в соответствии с правилами и гостами научной публикации.

Основная часть реферата состоит из разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). (*Приложение Б*)

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего реферата, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенные точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовки разделов и подразделов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки разделов выполняют стилем «Заголовок 1». Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между

заголовками раздела и подраздела – 8 мм. Каждый раздел реферата рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. Пункты, как правило, заголовков не имеют и при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д. В конце номера пункта и подпункта точка не ставится.

В тексте реферата могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если необходима дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Все используемые в реферате материалы даются со ссылкой на источник: в тексте реферата после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с.42].

Ссылки на разделы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковым номером, например: «... в разделе 4», «... по п.3.3.4», «... перечисление а», «... в формуле (3)».

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст реферата должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Если в тексте реферата приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например: 1; 1,5; 2 г

В тексте реферата перед обозначением параметра дают его пояснение. Например: текущая стоимость С.

Иллюстрации, схемы и графики должны выполняться с применением чертежных приборов или же выполняться на компьютере. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту КР, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела, например: Рисунок 1.1.

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисующий текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после

пояснительных данных, например: Рисунок 1 – Этапы развития мировой истории.

Ссылки на иллюстрации дают по типу «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела».

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложение оформляют как продолжение реферата на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине слова «Приложение», после которого следует заглавная буква русского алфавита, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывается симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. Если в реферате имеется одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

В тексте реферата на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении Д».

Для пояснения отдельных данных, приведенных в реферате, их следует обозначать надстрочными знаками сноски. Сноски располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, отделяя от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение и перед текстом пояснения. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками, но применять не более четырех звездочек. Нумерация сносок должна быть отдельная для каждой страницы.

Библиографический список указывается в конце реферата (перед приложением) и составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Образец оформления библиографии приведен в *Приложении В*.

Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа».

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». наименование места издания необходимо приводить

полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения об отчете НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта

Общие правила цитирования

Цитата должна полностью соответствовать источнику цитирования и воспроизводить все его особенности.

Нельзя исказить смысл приводимой цитаты ее произвольными сокращениями.

Цитату следует заключать в кавычки.

Источники цитировать по последнему изданию.

Если цитирование производится не по первому источнику, то перед ссылкой обязательно указывают: "Цит. по кн.:", или "Цит. по ст.:" и т. п.

При цитировании работы иностранного автора в тексте допускается указание его фамилии в русской транскрипции, но при оформлении ссылки фамилию автора и сведения о книге или статье следует писать на языке оригинала.

Общие правила оформления библиографических ссылок

Используемые при цитировании ссылки должны давать возможность проверить достоверность и точность приводимых цитат.

При записи подряд библиографических ссылок на разные документы, взятые из одного издания, во второй и последующих ссылках вместо совпадающих сведений пишут "Там же" или "Ibid".

Библиографические ссылки на несколько публикаций, приводимые в одном примечании, отделяют друг от друга точкой с запятой.

с. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕФЕРАТИВНОЙ РАБОТЫ

После завершения, курсовая работа представляется научному руководителю на рецензирование. В заключении научный руководитель делает вывод о готовности работы (при необходимости – внешнему рецензированию).

Критериями оценки реферативной работы являются:

- актуальность и степень разработанности избранной темы работы;
- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;

- степень соответствия объема и содержания темы реферативной работы ее целям и задачам;
- степень раскрытия выбранной темы реферативной работы;
- понимание современного состояния рассматриваемых в работе проблем, глубина их проработки;
- самостоятельность мышления и творческий подход к проблеме;
- логика и четкость изложения;
- обоснованность основных положений, выводов, предложений;
- знание специальной литературы по разрабатываемой теме;
- полнота охвата первоисточников и исследований по теме реферативной работы;
- правильное библиографическое оформление реферативной работы;
- стиль изложения;
- соответствие оформления работы установленным требованиям;

Реферативная работа оценивается по системе «зачёт – незачёт». Оценка проставляется на титульном листе и подписью научного руководителя.

Абитуриент, получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к экзаменам до устранения задолженности. Защищенные реферативные работы не возвращаются и хранятся в архиве кафедры.

Образец титульного листа

Министерство здравоохранения РФ

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Санкт-Петербургская государственная химико-фармацевтическая академия

Кафедра гуманитарных наук

**РЕФЕРАТ
ПО ФИЛОСОФИИ**

(наименование темы)

Выполнил:

(фамилия, имя, отчество)

Проверил:

(фамилия, имя, отчество)

Оценка _____

Образец оформления плана реферата

Содержание

Стр.

Введение

Глава 1. [название]

1.1

1.2

1.3

Глава 2. [название]

2.1

2.2

2.3

Заключение

Список использованной и цитированной литературы

Приложение

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИИ

Книги одного, двух, трех и более авторов:

Рузавин Г. И. Научная теория: Логико-методологический анализ / Г. И. Ругин. – М. : Мысль, 1978. – 237 с.

Госс В. С. Категории современной науки: Становление и развитие / В. С. Госс, Э. П. Семенюк, А. Д. Урсул. – М. : Мысль, 1999. – 268 с.

Сборник одного автора:

Методологические проблемы современной науки / Сост. А. Т. Москаленко. – М. : Наука, 1989. – 295 с.

Сборник с коллективным автором:

Непрерывное образование как педагогическая система: Сб. науч. тр. / Научно-исслед. ин-т высшего образования / Отв. ред. Н. Н. Нечаев. – М. : НИИВО, 1995. – 156 с.

Материалы конференций, съездов:

Проблемы вузовского учебника : Тез. докл. Третья всесоюзная науч. конф. – М. : МИСИ, 1988. – 156 с.

Автореферат диссертации:

Фролов В. В. Отечественное медицинское книгоиздание. Развитие издательского репертуара, 1917 – 1995: Автореф. дис... канд. филол. наук. – М. , 1995. – 21 с.

Статья из газеты и журнала:

Егорова-Гантман Е., Минтусов И. Портрет делового человека // Проблемы теории и практики управления. – 1992. № 6. – С. 14–15.

Статья из продолжающегося издания:

Сафронов Г.П. Итоги, задачи и перспективы развития книжной торговли // Кн. торговля. Опыт, пробл., исслед. – 1981. – Вып.8. – С. 3–17.

Статья из ежегодника:

Народное образование и культура // СССР в цифрах в 1985 г. – М., 1986. – С.24 –255.

Статья из энциклопедии и словаря:

Диссертация // Советский энциклопедический словарь. – М., 1985. – С.396.

Электронные издания:

<http://dic.academic.ru/searchall.php>